



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre de 2024

Señor (a)

ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5777913**

Coordinador de Metalmecánica

Metalmecánica

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No . 5777913 del año 2024

CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.245.869 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: l). un pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024 por valor de (2.083.921). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 47436620752 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de aseguramiento metrológico del centro nacional colombo alemán de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Atención de los grupos de aprendices asignados, Selección de estrategias Enseñanza- Aprendizaje Evaluación. Orientar Metrología a los grupos de las fichas TAM 2, TGPI 29 PCMCNC-4	Registro fotográfico (Anexo 1)
2	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Aprendizaje mediado por TICs, Sistema de Bibliotecas SENA. TAM -2.	Pantallazos Biblioteca Sena, Bases de datos (Anexo 1.1)
3	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo	Registro de Inasistencias en aplicativo SOFIA Plus (TAM 2)	Pantallazo de registro de inasistencias en aplicativo SOFIA plus (Anexo2.1)



4	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Participación en la feria empresarial de Pro Barranquilla en el centro de Formación Participación en la rendición de cuentas de la Regional Participación en los comités de evaluación y seguimiento asignados.	Registro fotográfico Pantallazos a diligenciamiento de asistencia al evento Rendición de cuentas (Anexo 2)
5	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Presentación Informe Mensual de Ejecución Contractual	Formato GTH-062 INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

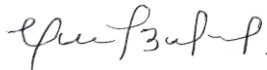
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	-------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 5166513831 de la planilla, operador NuevoSoi y periodo de Diciembre de 2024.(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (45) folios

Cordialmente,



CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

Contratista

C.C. No. 72.245.869

Recibí a satisfacción:



ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

Supervisor(a) Contrato 5777913 de 2024

Coordinador de Metalmecánica



ANEXO 1

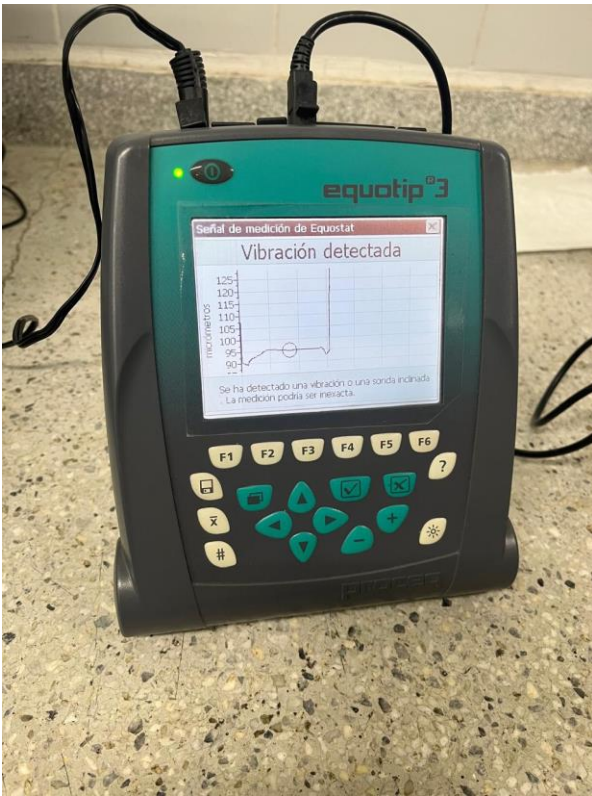
Toma de Datos Presion TAM-2



Mediciones con Bore Gage



Toma de Datos Durometro



Preparación de Informes

FORMATO TEMPERATURA - Julio - Luis Angel - Excel

1	Buenas tardes									
2	Norma NI VVS 03: 1934-03 Termómetros, contacto, lectura directa Calibración									
3	Fecha de Calibración 2024-02-30 Número de certificado P0001-24									
4	Instrumento Transmisor digital + sensor PRT									
5	Fabricante Pulse / Pulse									
6	Modelo S81 / S22A									
7	S/N 70294 / 9305628									
8	Código del equipo TSP-001									
9	Ubicación del equipo Laboratorio de muestras limpias									
10	Intervalo del equipo 0 a 50 Z									
11	Intervalo de medición 0.1 a 50 F									
12	División de escala 1 F 10									
13	Aproximación asignada 2%									
14	EPM-A									
15	Equipo Padrón Utilizado Termómetro Digital sensor Tempico Tipo KI-140 a 200°C									
16	Medio de transporte utilizado Bloque de Temperatura Anillo T-210 (10 a 250°C)									
17	Calibración puntos de temperatura [°C / °F ± 0.1]									
18	Punto N1 Condiciones Ambientales 1= Temperatura 20.1°C									
19	Punto N2 Condiciones Ambientales 2= Temperatura 20.1°C									
20	Punto N3 Condiciones Ambientales 3= Temperatura 20.1°C									
21	Punto N4 Condiciones Ambientales 4= Temperatura 20.1°C									
22	Punto N5 Condiciones Ambientales 5= Temperatura 20.1°C									
23	Punto N6 Condiciones Ambientales 6= Temperatura 20.1°C									
24	Punto N7 Condiciones Ambientales 7= Temperatura 20.1°C									
25	Punto N8 Condiciones Ambientales 8= Temperatura 20.1°C									
26	Punto N9 Condiciones Ambientales 9= Temperatura 20.1°C									
27	Punto N10 Condiciones Ambientales 10= Temperatura 20.1°C									
28	Punto N11 Condiciones Ambientales 11= Temperatura 20.1°C									
29	Punto N12 Condiciones Ambientales 12= Temperatura 20.1°C									
30	Punto N13 Condiciones Ambientales 13= Temperatura 20.1°C									
31	Punto N14 Condiciones Ambientales 14= Temperatura 20.1°C									
32	Punto N15 Condiciones Ambientales 15= Temperatura 20.1°C									
33	Punto N16 Condiciones Ambientales 16= Temperatura 20.1°C									
34	Punto N17 Condiciones Ambientales 17= Temperatura 20.1°C									
35	Punto N18 Condiciones Ambientales 18= Temperatura 20.1°C									
36	Punto N19 Condiciones Ambientales 19= Temperatura 20.1°C									
37	Punto N20 Condiciones Ambientales 20= Temperatura 20.1°C									
38	Punto N21 Condiciones Ambientales 21= Temperatura 20.1°C									
39	Punto N22 Condiciones Ambientales 22= Temperatura 20.1°C									
40	Punto N23 Condiciones Ambientales 23= Temperatura 20.1°C									
41	Punto N24 Condiciones Ambientales 24= Temperatura 20.1°C									
42	Punto N25 Condiciones Ambientales 25= Temperatura 20.1°C									
43	Punto N26 Condiciones Ambientales 26= Temperatura 20.1°C									
44	Punto N27 Condiciones Ambientales 27= Temperatura 20.1°C									
45	Punto N28 Condiciones Ambientales 28= Temperatura 20.1°C									
46	Punto N29 Condiciones Ambientales 29= Temperatura 20.1°C									
47	Punto N30 Condiciones Ambientales 30= Temperatura 20.1°C									
48	Punto N31 Condiciones Ambientales 31= Temperatura 20.1°C									
49	Punto N32 Condiciones Ambientales 32= Temperatura 20.1°C									
50	Punto N33 Condiciones Ambientales 33= Temperatura 20.1°C									
51	Punto N34 Condiciones Ambientales 34= Temperatura 20.1°C									
52	Punto N35 Condiciones Ambientales 35= Temperatura 20.1°C									
53	Punto N36 Condiciones Ambientales 36= Temperatura 20.1°C									
54	Punto N37 Condiciones Ambientales 37= Temperatura 20.1°C									
55	Punto N38 Condiciones Ambientales 38= Temperatura 20.1°C									
56	Punto N39 Condiciones Ambientales 39= Temperatura 20.1°C									
57	Punto N40 Condiciones Ambientales 40= Temperatura 20.1°C									
58	Punto N41 Condiciones Ambientales 41= Temperatura 20.1°C									
59	Punto N42 Condiciones Ambientales 42= Temperatura 20.1°C									
60	Punto N43 Condiciones Ambientales 43= Temperatura 20.1°C									



Libro1 - Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

3. IDENTIFICACION DEL EQUIPO	
FABRICANTE	PROCEQ
MODELO	Equoastat 3
TIPO	Durometro Portatil
METODO DE ENSAYO	Rockwell, Brinell, Vickers
SERIE	E301-006-0608
CODIGO INTERNO	N/A
RANGO DE DUREZA	200-900 HV (Vickers)
RANGO DE DUREZA	200-900 HV (Vickers)
DEVISION DE ESCALA	1 HLD
RESOLUCION	1 HLD
PRECISION	± 1 HRC

Patron	
n	HRC
1	61.8
2	62.2
3	60.0

ESTADISTICA (PIEZA #6)			
X	21.4	Max	24.1
n	3	Min	19.4
s	2.44	R	4.7

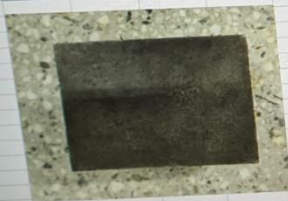
ESTADISTICA (PIEZA #6)	
n	HRC
1	24.2
2	21.4
3	32.7

ESTADISTICA (PIEZA #1)			
X	60.2	Max	67.6
n	3	Min	52.8
s	7.40	R	14.8

ESTADISTICA (PIEZA #1)	
n	HRC
1	52.8
2	67.6
3	60.1

ESTADISTICA (PIEZA #19)			
X	795	Max	867
n	3	Min	758
s	62.4	R	109

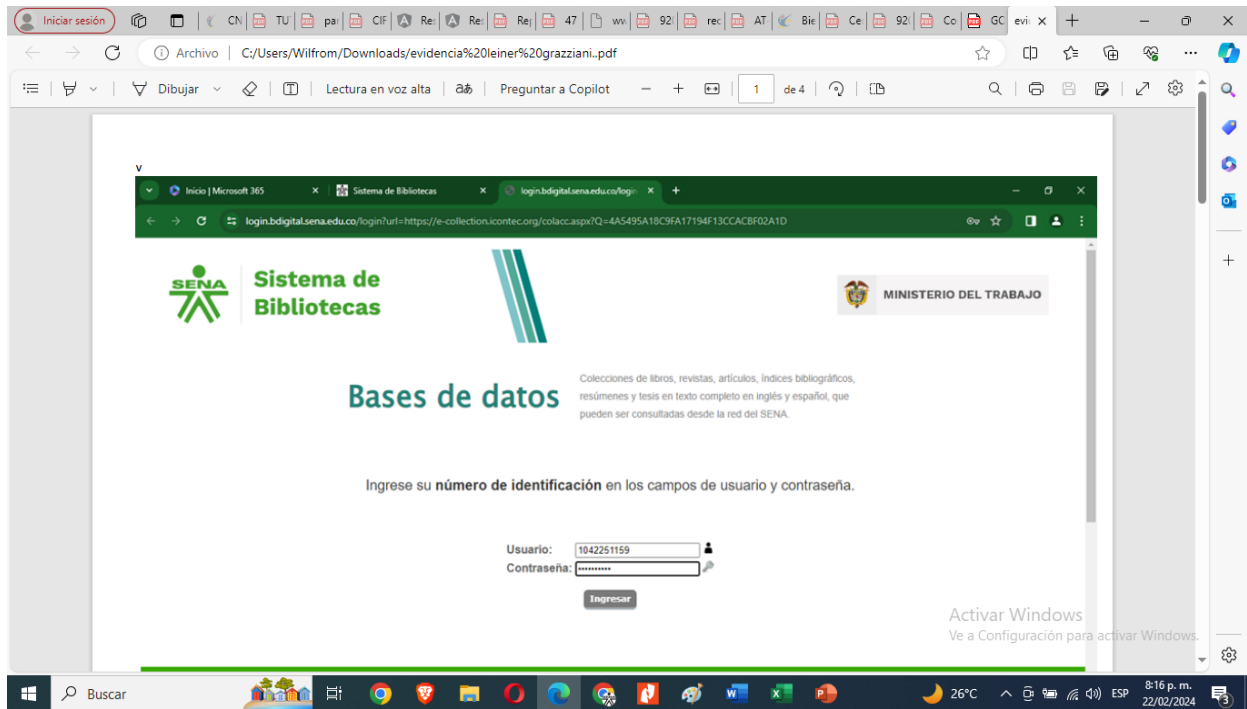
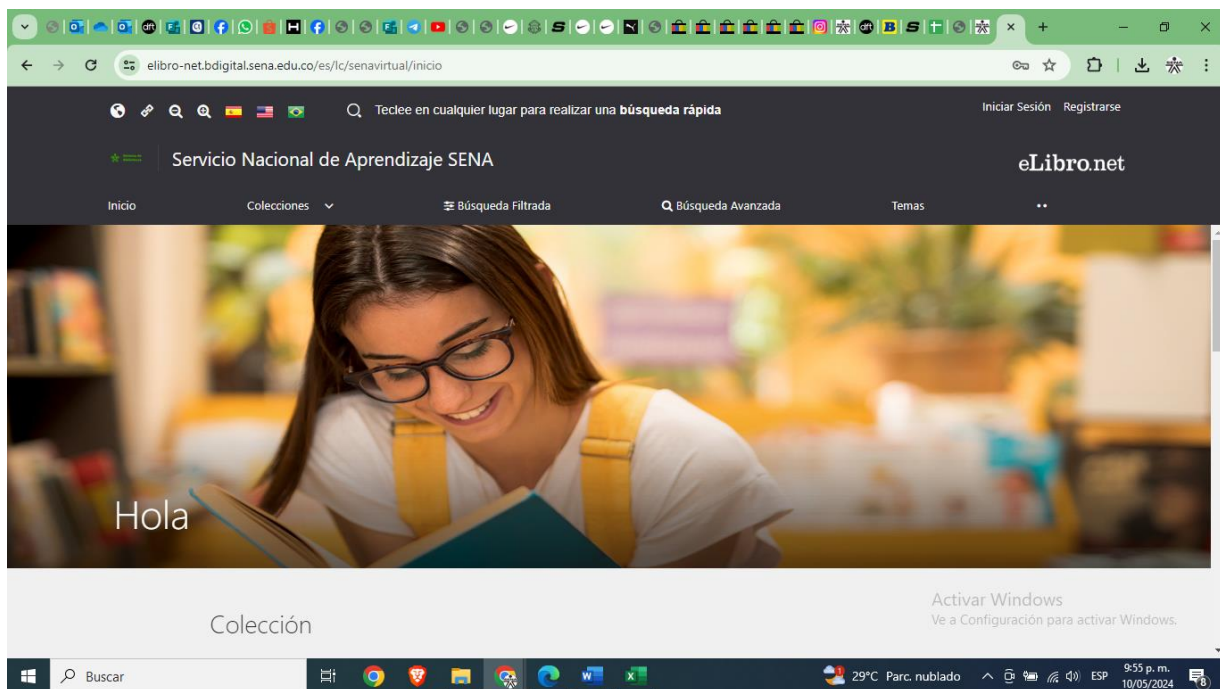
ESTADISTICA (PIEZA #19)	
n	HRC
1	760
2	867
3	758



Proyector de Perfiles PCMCNC 4



Anexo 1.1



www-ebooks7-24-com.bdigital.sena.edu.co/stage.aspx?l=&pg=&ed=

Sistema de Bibliotecas

manufatura

[Procesos de fabricación](#) | [Optimización de la cadena de suministro](#) | [Gestión de la calidad](#) | [Lean manufacturing](#) | [Automatización de procesos](#) | [Mejora continua](#)

Conoce más de este tema con IAN

Tenemos 13 resultados



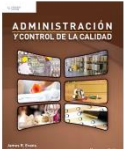
Manufatura, ingeniería ...
★★★★★



Costos ABC y presupuestos
★★★★★



Teoría y diseño organizac...
★★★★★



Administración y Control ...
★★★★★



Administración estratégi...
★★★★★

Un producto de  Digital Content

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
[Chat de soporte](#) Política de privacidad

29°C Parc. nublado 9:58 p. m. 10/05/2024

elibro-net.bdigital.sena.edu.co/es/lc/senavirtual/inicio



Manufactura: conceptos y aplicaciones

Autores: Barbosa Moreno, Alfonso - Mar Orozco, Carlos Eusebio - Molar Orozco, Juan Flavio
ISBN: 9786075501871, 9786075501925
Editorial: Grupo Editorial Patria
Año de Edición: 2019
Disponible en: 



Planificación de operaciones de manufactura y servicios

Autores: Monsalve Fonnegra, Gisela Patricia
ISBN: 9789585414556
Editorial: Instituto Tecnológico Metropolitano
Año de Edición: 2018
Disponible en: 



Procesos de manufactura II: un enfoque práctico

Autores: Barragán Serrano, Armando
ISBN: 9781449235840, 9789701800485
Editorial: Instituto Politécnico Nacional
Año de Edición: 1997
Disponible en: 

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

29°C Parc. nublado 9:59 p. m. 10/05/2024

Anexo 2

Listados de asistencias a comités de evaluación y seguimiento



Acta 126

Tapi-29

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) <u>Realizar Seguimiento y evaluación IV-2024 del programa TAPI-29 Ficha 2466134</u>									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN
1	Jairo C. Fera B.	846003		✓		CNCA	jcferrab@sead.edu.co	32607033	-
2	Melvin Becerra	72194338		✓		CNCA	mebecerra@sead.edu.co		-
3	Thomaz Berni	32694382		✓		Buenos Aires	iberni@sead.edu.co	3188262283	
4	William Soto	72000332		✓		CNCA	wsoto@sead.edu.co	301940338	
5	Miguel Pimentel	1045692972	✓			CNCA	mpimentel@sead.edu.co	3015464635	
6	Andrés Gamache	118737814		X		CNCA	andresgamache@sead.edu.co	305322280	A B
7	José Carlos	140832849		X		CNCA	josecarlos@sead.edu.co	3157988551	
8	Yaela Bello	72295869		✓		CNCA	yaela@sead.edu.co	3015519995	
9	Shirley Gutierrez	1048274296					shirleygutierrez@sead.edu.co	3012118204	
10	Shirley Gutierrez	63479769	✓			CNCA	shirleygutierrez@sead.edu.co	3018224534	
11	Alvaro Paez	327333512		✓		CNCA	alvaropaez@sead.edu.co	302433346	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les da el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Acta 122

Tr-3

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA DEL MES DE <u>Noviembre</u> DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S) <u>Realizar Seguimiento y evaluación IV-2024 Ficha 2926431-3 Programa Tr-3</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1.	Helsy Ceballos	1143512319		✓		CNCA	helsy@sen.edu.co	3008855941		Helsy Ceballos
2.	Javier Rivas	1109092		✓		CNCA	immanuel@sen.edu.co	31660019		Javier Rivas
3	Zoraida González	5070444		✓		CNCA	zoraidag@sen.edu.co	3008820984		Zoraida González
4	William Soto	72000772		✓		CNCA	william@sen.edu.co	3017542548		William Soto
5	Maribel Llanos	1172819462				CNCA	maribel@sen.edu.co	32454822		Maribel Llanos
6	Yolaine Bernal	32634312		✓		CNCA	yolaine@sen.edu.co	3188463243		Yolaine Bernal
7	Yasid Carabon	1140833848		✓		CNCA	yasid@sen.edu.co	3134985009		Yasid Carabon
8	Angelica Bustos	44154209	✓			CNCA	angelica@sen.edu.co	3017566077		Angelica Bustos
9	Yolaine Bernal	72245869		✓		CNCA	yolaine@sen.edu.co	3015519995		Yolaine Bernal
10	Edinson Plata	12502360		✓		CNCA	edinson@sen.edu.co	3106804558		Edinson Plata
11	Yolaine Bernal	63479769	✓			CNCA	yolaine@sen.edu.co	3016224534		Yolaine Bernal
12	Andrés Giraldo	112557554		✓		CNCA	andres@sen.edu.co	310372780		Andrés Giraldo
13	Orlana Bernal	1140818495		✓		CNCA	orlana@sen.edu.co	3023196856		Orlana Bernal

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



OBJETIVO (S) Definir los requisitos y evaluarlos 2024-1V ficha 2823714-TA44-2

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Yivel / Pineda	1045692772	-			CNCA	MAJMEUNIA@scm.h. gov. CO	3015464635	N4	<i>Yivel Pineda</i>
2	Carlos Gelfand	722745869		✓		CNCA	elba1900@ singa.caly.co	3015519995		<i>Carlos Gelfand</i>
3	Zamora Parale	50710774								
4	Yuliana Barrera	3264382		✓		Banorte	Yuliana206@ Bancolombia.com	308265373		<i>Yuliana Barrera</i>
5	David Morales	112280782		✓		CNCA	Davidm@scm.h. gov.	301561772		<i>David Morales</i>
6	Matt Caballero	1193583800			Prendite	EDCA	mattwilliam@scm.h. gov.	524454285		<i>Matt Caballero</i>
7	David Muro	63479789	✓			CNCA	dcmuro@scm.h. gov.	3016224539		<i>David Muro</i>
8	Yvel Pineda	32733512								
9	Yvel Pineda	112079784		✓		CNCA	YvelPineda@scm.h. gov.	11297784		<i>Yvel Pineda</i>

De acuerdo con la Ley 1.581, de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Atención a Feria Empresarial Pro Barranquilla



Demostración Proyector de Perfiles



Anexo 2.1

SenasofiaPlus

INSTRUCTOR

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 2823714 - ASEGURAMIENTO METROLOGICO INDUSTRIAL

Consultar Aprendiz* CC 1001890624 YEFERSON DELGADO LOPEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia*	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
13/06/2024	13/06/2024	EL APRENDIZ NO HA PRESENTADO EXCUSA	6
28/11/2024	28/11/2024	APRENDIZ MANIFIESTA TENER FUERTE ESTADO GRIPAL MAS SIN EMBARGO NO PRESENTO INCAPACIDAD.	6

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a126;

SenasofiaPlus

INSTRUCTOR

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 2823714 - ASEGURAMIENTO METROLOGICO INDUSTRIAL

Consultar Aprendiz* CC 1001882641 OSCAR DANIEL BARRIOS RODRIGUEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia*	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
16/02/2024	16/02/2024	MANIFIESTA ESTAR REALIZANDO RECLAMOS SOBRE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, PUESTO QUE VIVE SOLO CON SU PAPÁ Y ESTE LABORA.	6
29/11/2024	29/11/2024	EL APRENDIZ MANIFIESTA QUE NO LE FUE POSIBLE LLEGAR AL SENA POR MOTIVOS ECONÓMICOS	4

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a126;

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2966134 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MEDICIONES DE VARIABLES DE PROCESO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3035642 - PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR MÁQUINA HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SISTEMA DE CONTROL NUMÉRICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIA PRIMA E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA OCUPACIONAL, AMBIENTAL Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2823714 - ASEGURAMIENTO METROLOGICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calibrar ítems de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR DATOS DE CALIBRACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS TÉCNICOS.

PREPARAR ÍTEM BAJO PRUEBA PARA CALIBRACIÓN SEGÚN REQUISITOS ESTABLECIDOS.

TOMAR DATOS DE CALIBRACIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Determinar necesidades metrológicas de acuerdo con requerimientos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular ítems de acuerdo con la documentación técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar equipos de magnitud dimensional de acuerdo con los procedimientos de medición

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LAS CONDICIONES DEL LABORATORIO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Probar ítems de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Verificar condiciones metrológicas según procedimiento y normativa técnica

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 135,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 165,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 14/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2966134 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MEDICIONES DE VARIABLES DE PROCESO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3035642 - PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR MÁQUINA HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SISTEMA DE CONTROL NUMÉRICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIA PRIMA E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA OCUPACIONAL, AMBIENTAL Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2823714 - ASEGURAMIENTO METROLOGICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calibrar ítems de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR DATOS DE CALIBRACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS TÉCNICOS.

PREPARAR ÍTEM BAJO PRUEBA PARA CALIBRACIÓN SEGÚN REQUISITOS ESTABLECIDOS.

TOMAR DATOS DE CALIBRACIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Determinar necesidades metrológicas de acuerdo con requerimientos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular ítems de acuerdo con la documentación técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar equipos de magnitud dimensional de acuerdo con los procedimientos de medición

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LAS CONDICIONES DEL LABORATORIO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Probar ítems de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Verificar condiciones metrológicas según procedimiento y normativa técnica

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 65,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	78,90
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's
--

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5777913 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 72.245.869 de Barranquilla

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios personales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de aseguramiento metrológico del centro nacional colombo alemán de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad. 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral. 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar. 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 23 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 22 DE ENERO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14 DE DICIEMBRE DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2024

VALOR DEL CONTRATO: 48.079.035,00

SUPERVISOR: ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 63.479.769 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$48.079.035,00
Valor Ejecutado	\$48.079.035,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Atención de los grupos de aprendices asignados, Selección de estrategias Enseñanza-Aprendizaje- Evaluación. Orientar Metrología a los grupos de las fichas TSP (87,88,89,90,91 y 92); PCMCNC (2,3 y 4); TMMI 91 y 95; TGPI 26 y 29; IM-3; TPM-7; TCSIG-1 empresas: Making Industry, Hydraulic System Aseguramiento metrológico a las fichas TAM 1 y 2. Apoyo a la atención a grupos de UniCorsalud del programa de Ingeniería Industrial (Laboratorio de Procesos de Manufactura Proyector de Perfiles) Participación en Ferias Empresariales y Open House del centro de formación. Participación en el Work Skills Colombia en calidad de Evaluador en la habilidad Torno CNC.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Registro oportuno en el aplicativo de: juicios evaluativos, Inasistencias, novedades (Deserciones, Quejas). Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje asignada.

Velar por el buen uso, sostenimiento y mejoras de los ambientes de aprendizaje, maquinarias, equipos y herramientas. Propiciar un ambiente de condiciones de seguras y bienestar.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,


FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA

IDENTIFICACIÓN

CIUDAD Barranquilla FECHA 2/12/2024 REGIONAL Atlantico 72.245.869

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Calle 30 N°3e -164

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: COL.PCCNTR.5777913 - 2024

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO ☒ CESIÓN ☐ LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO ☐ TERMINACIÓN UNILATERAL ☐

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	☐		
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	☐	MADYS DEL CARMÉN GARCÍA CORTINA	<i>MDC</i>
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	☐	ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO	<i>Isabel Niño</i>
ALMACÉN E INVENTARIOS	☐		
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	☐		
CONTABILIDAD	☐		
TESORERÍA	☐		
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	☐	ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO	<i>Isabel Niño</i>
BIBLIOTECA	☐	ALEIDA PEREZ PINEDA-LUZ DIVINA HIGUITA ZARACHE- FALLOM DE JESUS AMADOR OVALLE	<i>Alejandra WBO</i>
GESTIÓN EDUCATIVA	☐	CONSUELO MARIA BARRIOS PADILLA	<i>Consuelo Barrios P.</i>
HERRAMENTERIA	☐	WILVER LEAL PEREZ	<i>Wilver Mendoza</i>
SUPERVISOR DE CONTRATO	☐	ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO	<i>Isabel Niño</i>

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

Carlos Francisco Beño Machuca
Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) identificado(a) con CC. 72245869 tiene los siguientes bienes a cargo:

Listado de inventarios:

Regional	Centro	Modulo	Placa	Valor
----------	--------	--------	-------	-------

CANTIDAD DE BIENES A CARGO:0
VALOR TOTAL: \$0,00

El cuentadante adicionalmente se encuentra asociado a los siguientes Nits múltiples:

- 92070000059

CANTIDAD DE BIENES COMO CUENTADANTE MÚLTIPLE: 15
VALOR TOTAL: \$9.930.014,00

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Fecha de emisión del reporte: 27 de Noviembre de 2024 a las 17:22:00



Acta de entrega y de recepción de bienes

Teniendo en cuenta la contingencia tecnológica de la Entidad, el día 29 del mes 11 del año 2024 se reunieron ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO, en calidad de supervisor del contrato 5777913, suscrito entre el SENA y CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA con CC 72245869, a fin de documentar el cumplimiento de la obligación General N° 5 del contrato de prestación del servicio: "Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato" y la obligación del supervisor del contrato establecidas en el Manual Supervisión e Interventoría- GCCON-M-002, numeral 5-Obligaciones del Supervisor 5.1 de carácter administrativo "verificar el estado y el reintegro de los equipos o elementos asignados al contratista con ocasión de la ejecución del contrato al finalizar la relación contractual y en cumplimiento del formato establecido para el efecto. Del mismo modo...", y el responsable de almacén del Centro Nacional Colombo Alemán de la Regional Atlántico, para suscribir el presente documento en el cual se relacionan los bienes que se encuentran a cargo de CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA y que se entregan de manera física y en estado óptimo a FREDDY SANJUAN SALCEDO en calidad de traspaso entre cuentadante y con el respectivo concepto técnico que requieren los equipos tecnológicos.

Nombre Elemento	Placa Inventario
CALIBRADOR - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CLASE PIE DE REY CARACTERISTICA 10 PULGADAS MATERIAL N.A.	920710968 ✓
CALIBRADOR - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CLASE PIE DE REY CARACTERISTICA 10 PULGADAS MATERIAL N.A.	920711948 ✓ <i>lob.</i>
CALIBRADOR - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CLASE PIE DE REY CARACTERISTICA 10 PULGADAS MATERIAL N.A.	920711952 <i>Jose Sierra</i>
CALIBRADOR - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CLASE PIE DE REY CARACTERISTICA 10 PULGADAS MATERIAL N.A.	920711963 ✓
APARATOS DE LABORATORIO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO CAPACIDAD N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA TIPO ANGULO AJUSTABLE HASTA 100 MM MATERIAL N.A. NOMBRE BASE PARA MICROMETRO	920712010 <i>lob.</i> <i>Cesar Juñiga</i>
MICROMETRO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO CAPACIDAD N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA PUNTAS INTERCAMBIABLES	920712011 ✓
MICROMETRO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO CAPACIDAD N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA PUNTAS INTERCAMBIABLES	920712015 ✓

Dirección General/Regional/Centro
Dirección XXXXXX, Ciudad XXXXX. - PBX 57 601 5461500



✓	MICROMETRO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO CAPACIDAD N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA PUNTAS INTERCAMBIABLES	920712022	✓
	MICROMETRO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO CAPACIDAD N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA PUNTAS INTERCAMBIABLES	920712023	283-331 lob. César J. J. J.
✓	COMPARADOR DE CARATULA - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A.	920719589	✓
✓	COMPARADOR DE CARATULA - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A.	920719590	✓
✓	COMPARADOR DE CARATULA - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA BASE MAGNETICA Y RELOJ	920726806	✓
	MICROMETRO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO CAPACIDAD N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA DIGITAL CON ESCALA VERNIER	920726813	✓ juego
✓	NIVEL - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA AUTOMATICO DE PRECISION MATERIAL N.A.	920726814	✓
	RELOJ DE LABORATORIO - TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CLASE N.A. CARACTERISTICA PALPADOR MATERIAL N.A.	920726818	✓

Una vez se habilite el sistema de información SACB, se harán las transacciones de traspaso para los bienes relacionados en el presente documento.

Este documento solo es válido para la legalización de los bienes descritos en el presente documento.

CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA
Cuentadante

002214669

ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO
Supervisor del cto N° 5777913

Firma y nombre responsable de almacén del centro nacional Colombo Alemán

Dirección General/Regional/Centro
Dirección XXXXXX, Ciudad XXXXX. - PBX 57 601 5461500